

第55回稲城市民体育大会 総合開会式 準備スケジュールと内容について

- ◎駐車場係員>7:00集合(グラウンド入口前 雨天時:体育館入口前)
- ◎会場準備係員>7:30集合(グラウンド内 雨天時:体育館メインアリーナ内)

- ◎体育館の団体ロッカーから荷物(優勝カップなど)は前日までに運び出しておくこと
- ◎準備には各団体、理事を含む3名が出席して準備にあたる
- ◎準備物が入っているかごを受け取り、責任者より仕事内容の確認を行う
- ◎副責任者、駐車場、誘導、選手団集合の担当理事及び係はベスト、帽子と腕章を着用する(事務局準備)終了後は要返却!
- ◎競技団旗はグラウンド横より各団体が運び出し準備する。開会式終了後は事務局ロッカーに責任を持って戻すこと

①～⑦はかご番号

役 割	◎責任者 ★副責任者 (事業委員)	担当団体名	時間	内 容
総括	◎中家理事長			
役員・関係者集合 (ミーティング)			7:00 又は 7:30	1)関係者はグラウンド内(雨天時:体育館入口前や体育館メインアリーナ内)に集合 2)事業委員長より開会式の準備について説明。その後、担当ごとに役割確認を行う 3)市民憲章ティッシュ配布
①受付 ・来賓・市関係者受付と案内 ・駐車サービス券受付	事務局員	事務局員 ミニテニス	7:35 ～ 8:25	1)受付台の準備 2)救護用スペースの準備(会議室奥) 3)控室にお茶の用意(セルフサービス) 4)来賓者の受付(プログラムの配布、市長→白大バラ、議長→赤バラ) 5)来賓者を控室(会議室)に案内 6)来賓者を開式5分前に会場所定の位置へ案内 ※来賓等への駐車サービス券の配布はスポーツ推進課が対応
②駐車場 ≫総合グラウンド北 (雨天時:総合体育館 南)	◎坂本常任理事 ★森理事(ダンススポーツ) ★建守理事(フロアボール) ★村田理事(柔道)	ラグビー	7:35 ～ 8:30	1)発券機場所にて駐車許可証を確認し誘導する 2)駐車許可証を持っていない方は、西駐車場に駐車していただくようお願いする
≫総合体育館 西		ダンススポーツ 弓道	7:35 ～ 8:30	1)発券機場所にて駐車許可証を確認し誘導する 2)道路に車が渋滞しないように誘導にあたる
≫駐輪場		フロアボール 柔道	7:35 ～ 8:30	1)自転車で来場された方の誘導と、自転車の整理(北駐車場付近、パークヒル前、体育館駐輪場に分かれる) 雨天時:誘導係に合流 選手達を2階入口へ誘導

役割	◎責任者 ★副責任者 (事業委員)	担当団体名	時間	内容
③横断幕の設置	◎小山常任理事 ★湯浅理事(スポーツウエルネス吹矢)	スポーツウエルネス吹矢	7:35 ～ 8:20	1) 横断幕をメインスタンド中央に設置 2) 取り付け終了後は本部設営に合流
③掲揚搭 ・国旗、市旗、体協旗掲揚の準備と掲揚			7:35 ～ 8:50	1) 国旗・市旗・体協旗をメインスタンド上の掲揚塔に取り付ける(向かって左に市旗・中央に国旗・右に体協旗) 2) 掲揚塔下で待機、国歌演奏時に旗を掲揚
④誘導	◎飯野常任理事 ★五十嵐理事(ハレーボール) ★菅原理事(ソフトテニス)	サッカー バレーボール ソフトテニス ゴルフ	7:35 ～ 8:30	会場内で、受付場所の案内や選手団集合場所へ誘導 (正面入り口は来賓・関係者が使用するため、選手は使用不可) 雨天時: 体育館外担当者は、選手達を2階入口へ誘導を心がける
⑤本部設営 ・式台などの設置 ・来賓席の準備	◎中家理事長	軟式野球 バドミントン 卓球 スポーツ推進員	7:35 ～ 8:25	1) 机と椅子を運び所定の位置に設置 2) 朝礼台とスタンドマイクを設置 3) 机に表示用紙を貼る 4) レプリカを所定の位置に置く
⑥選手団集合・整列 ・連盟プラカード、競技団旗、優勝杯等、各連盟の保持を確認 ・プラカード、市旗、体協旗の準備 ・参加人数の確認、選手の整列	◎吉川常任理事 ★山本理事(スキー)	空手道 スキー 射撃 テニス	7:35 ～ 8:30	1) プラカードを運び出し各団体の整列順に配置 2) 競技団旗が保持されているかを確認 3) 市旗、体協旗、大会プラカードを保持者に渡し整列させる 4) 選手団を整列させる ※別紙「開会式入場隊形や、雨天時の配置図等」参照 ※優勝杯返還者を各競技選手団の前列に並ばせる。また、優勝杯を持っているかをリストに従い確認。持っていない場合は中家理事長へ報告 5) 市民憲章を各団体に配布 6) 整列準備完了後、中家理事長に報告 ※雨天時、ウエルネスアリーナ後方にブルーシートを敷き、そこに外靴や荷物を置くように声かけをする
⑦行進	◎池水副理事長 ◎宮崎常任理事	剣道 ソフトボール バスケットボール	7:35 ～ 退場 まで	1) セーフティコーンを行進ラインと整列の各ポイントに置く 2) 指定の位置に立って行進の誘導を行う ※別紙「開会式入場隊形や、雨天時の配置図等」参照 3) 退場は東側門(すりばち公園側)へ誘導する(西側門からの退場は不可)

広報(記録)	吉川常任理事
優勝杯返還補助	宮崎常任理事
市・体協旗受	池水副理事長
市民憲章の読み上げ	市民憲章推進協議会
市民憲章幕補助	市民憲章推進協議会
来賓入退場誘導	田中会長
駐車サービス券配布対応	スポーツ推進課
音響	スポーツ推進課
開会式司会	スポーツ推進課